

REGULAMIN PROGRAMU EDUKACYJNEGO MŁODZI W AKCJI

§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin (dalej „Regulamin”) określa zasady uczestnictwa w programie o nazwie „Młodzi w Akcji. Odporni w sieci” (dalej „Program”) odbywającym się w okresie od 1.10.2026 do 31.12.2026.
2. Organizatorem Programu jest Fundacja Centrum Edukacji Obywatelskiej z siedzibą w Warszawie, ul. Wspólna 47/49, (dalej „Organizator” lub „CEO”).
3. Projekt „Młodzi w akcji. Odporni w sieci” finansowany jest przez Polsko-Amerykańską Fundację Wolności oraz ze środków Ministerstwa Cyfryzacji jako działanie realizowane w ramach projektu „Odporni w sieci. Projekt przeciwdziałania dezinformacji w Internecie i budowania odporności społecznej”.
4. Uczestnikiem lub Uczestniczką Projektu może być nauczycielka lub nauczyciel szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych, wychowawcy lub wychowawczynie oraz kadra pedagogiczna Młodzieżowych Ośrodków Wychowawczych (MOW) i Młodzieżowych Ośrodków Socjoterapii (MOS), (dalej „Uczestnik”).
5. Zgłoszenie oraz udział w Programie nie wymaga opłat na rzecz Organizatora.
6. Zapoznanie się z Regulaminem i akceptacja wszystkich jego postanowień jest równoznaczna z zawarciem przez Uczestnika z CEO umowy udziału w Programie.

§2 ZGŁOSZENIE DO PROGRAMU

1. Uczestnictwo w Programie wymaga dokonania zgłoszenia (dalej „Zgłoszenie”).
2. Uczestnik zgłasza się do Projektu poprzez prawidłowe wypełnienie formularza rejestracyjnego na stronie internetowej zapisy.ceo.org.pl zgodnie z zamieszczoną instrukcją.

3. W terminie 14 dni roboczych Zgłaszający otrzyma wiadomość e-mail z potwierdzeniem przyjęcia zgłoszenia, stanowiące potwierdzenie uczestnictwa w Programie bądź informację o niezakwalifikowaniu się do Programu. Organizator zastrzega sobie możliwość podjęcia ostatecznej decyzji o przyjęciu, bądź niezakwalifikowaniu Uczestnika do Programu.

§3

ZASADY PROGRAMU

1. Przystępując do Projektu Nauczyciel zobowiązuje się do:
 - a. zapoznania się z materiałami przekazanymi przez Organizatora: przewodnikiem po programie, scenariuszami, kartami pracy oraz materiałami dla uczniów;
 - b. zaproszenia do udziału w projekcie zespołu uczniowskiego;
 - c. uczestnictwa w szkoleniu oraz webinarze planowanych w projekcie;
 - d. wykonania projektu z uczniami i uczennicami, zgodnie z wytycznymi przekazanymi podczas szkolenia oraz w komunikacji z koordynatorką projektu;
 - e. wypełnienia ankiety końcowej po projekcie.
2. **Nauczyciel realizuje zadania programu wspólnie z zespołem uczniowskim liczącym od 8 do 25 osób. Uczniowie i uczennice są autorami projektów społecznych, które powstają pod opieką Nauczyciela.**
3. Po zrealizowaniu Projektu i zakończeniu Programu Nauczyciel otrzymuje zaświadczenie imienne, członkowie Zespołu – dyplom in blanco do samodzielnego uzupełnienia imion i nazwisk uczennic i uczniów. Warunkiem otrzymania zaświadczenia i dyplomów jest zrealizowanie zobowiązań wymienionych w pkt. 1.
4. Organizator w ramach Programu wykona następujące czynności:
 - a. Opracowywanie materiałów pomocniczych do realizacji Programu.
 - b. Zorganizowanie szkolenia wprowadzającego dla nauczycieli.
 - c. Merytoryczną pomoc w pracy nad projektami społecznymi.
 - d. Zorganizowanie 3-godzinnych warsztatów stacjonarnych z ekspertami Centrum Edukacji Obywatelskiej dotyczących pracy metodą projektu społecznego w maksymalnie 20 szkołach lub placówkach uczestniczących w Programie. Następnie w trakcie realizacji działań zespoły projektowe będą

miały możliwość spotkania online z ekspertami w celu ewaluacji dotychczasowych działań.

O zakwalifikowaniu szkoły lub placówki do udziału w warsztatach decyduje kolejność prawidłowo złożonych zgłoszeń, z zastrzeżeniem, że priorytetowo traktowane będą szkoły branżowe oraz Młodzieżowe Ośrodki Socjoterapii (MOS) i Młodzieżowe Ośrodki Wychowawcze (MOW). Organizator zastrzega sobie prawo do ostatecznej kwalifikacji szkół i placówek do udziału w warsztatach.

- e. Przygotowanie i przekazanie po zakończeniu realizacji Programu: zaświadczeń dla Nauczycieli i dyplomów dla uczniów i uczennic.

6. Program realizowany jest według poniższego harmonogramu:

- Rekrutacja Uczestników: sierpień - wrzesień 2026
- Webinar wprowadzający dla Uczestników: 7 października
- Stacjonarne warsztaty z ekspertami Centrum Edukacji Obywatelskiej na temat metody projektu: 12-25 października
- Warsztaty online z ekspertami Centrum Edukacji Obywatelskiej: listopad 2026
- Praca zespołów uczniowskich: październik - grudzień 2026
- Zakończenie programu: 31 grudnia 2026

W przypadku zmiany terminów planowanych działań Uczestnicy zostaną o nich poinformowani za pomocą wiadomości e-mail.

§4

PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

1. Wszystkie Materiały przekazane Uczestnikowi/Zespołom, jak również udostępniane przez Organizatora, w ramach Programu, w tym m.in. teksty, grafiki, zdjęcia, dźwięki, filmy i inne materiały powstałe w ramach Programu (utwory), jak również szata graficzna oraz wybór i układ treści z opublikowanych materiałów edukacyjnych i promocyjnych, są chronione prawami własności intelektualnej, w tym prawami autorskimi, które przysługują Organizatorowi - CEO.
2. Materiały powstałe lub udostępnione przez Organizatora w związku z Programem można wykorzystywać, w tym drukować oraz przechowywać wyłącznie w celach niekomercyjnych – dydaktycznych, wraz z podaniem informacji o źródle pochodzenia Materiałów w sposób następujący: „Copyright Centrum Edukacji Obywatelskiej. Wszelkie prawa zastrzeżone”. Jakiegokolwiek korzystanie lub rozporządzenie Materiałami, inne niż wskazane powyżej, np. w celach komercyjnych, wymaga każdorazowo uprzedniego pisemnego zezwolenia Organizatora.
3. W przypadku, gdy Materiały publikowane są na innych zasadach (np. jako licencje Creative Commons) – informacja o tym zostanie w czytelny sposób zamieszczona przez Organizatora na Materiałach.

4. Z chwilą przekazania przez Uczestnika (w tym Zespół), w ramach Programu jakichkolwiek utworów lub przedmiotów praw pokrewnych w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (dalej „Prawo autorskie”), w tym zdjęć, grafik, tekstów, filmów, nagrań dźwiękowych, materiałów edukacyjnych, Uczestnik udziela Organizatorowi nieodpłatnej, niewyłącznej i nieodwołalnej licencji (dalej „Licencja”) do korzystania z tych utworów / przedmiotów praw pokrewnych na czas nieoznaczony, z prawem do udzielania sublicencji w granicach pierwotnej licencji, w kraju i za granicą, w całości lub we fragmentach, jako utworu odrębnego lub wspólnie z innymi utworami, a także do udostępniania całości lub fragmentów utworu / przedmiotu praw pokrewnych osobom trzecim, w zakresie wszystkich znanych pól eksploatacji, w tym wskazanych w art. 50 i 86 Prawa autorskiego, a w szczególności następujących:

- a. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu/ów - wytwarzanie egzemplarzy bez ograniczeń, w tym bez względu na technikę (np. techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, cyfrową), ilość i wielkość nakładu;
- b. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór/utwory/przedmioty praw pokrewnych utrwalono, - wprowadzanie do obrotu, najem, użyczenie oryginału albo egzemplarzy,
- c. w zakresie rozpowszechniania utworu/utworów/przedmiotów praw pokrewnych w sposób inny niż wskazany w lit. b powyżej: publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie (drogą przewodową/bezprzewodową), a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym sieciach informatycznych i teleinformatycznych (w tym Internet/urządzenia mobilne).

5. Licencja obejmuje także:

- a. zezwolenie do wykonywania prawa zależnego, tj. prawa do wyrażania zgody na rozporządzanie i korzystanie z opracowań;
- b. zgodę na wprowadzanie wszelkich zmian i modyfikacji koniecznych w celu wykorzystania w ramach prowadzonej przezeń działalności;
- c. upoważnienie udzielone do wykonywania w imieniu Uczestnika w stosunku do utworów/przedmiotów praw pokrewnych praw osobistych;

6. Uczestnik oświadcza, że:

- a. nie będzie przekazywał w związku z Programem utworów/przedmiotów praw pokrewnych naruszających prawa, w tym prawa własności intelektualnej oraz dobra osobiste (np. prawo do wizerunku, prywatności) osób trzecich;

- b. przysługują mu majątkowe prawa własności intelektualnej w stosunku do przekazanych utworów/przedmiotów praw pokrewnych oraz że prawa te nie są obciążone prawami osób trzecich, nie stanowią przedmiotu jakichkolwiek postępowań prawnych, w tym sądowych, administracyjnych lub egzekucyjnych jak również, że brak jest jakichkolwiek przeszkód prawnych do udzielenia Organizatorowi Licencji w zakresie określonym w Umowie.
- 7. Uczestnik zobowiązuje się naprawić wszelkie szkody związane z nieprawdziwością powyższych oświadczeń, w tym pokryć koszty obsługi prawnej. Ponadto w przypadku gdyby okazało się, że określone utwory/przedmioty praw pokrewnych mogły naruszać cudze prawa, Uczestnik zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Organizatora w formie pisemnej oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 8. W przypadku wątpliwości co do prawdziwości powyższych, wskazanych w pkt. 5 li. a i b, oświadczeń, Organizator może zawiesić udział Uczestnika w Programie do czasu wyjaśnienia.
- 9. Kwestia przeniesienia majątkowych praw autorskich/praw pokrewnych do utworu/przedmiotu praw pokrewnych, który powstał na indywidualne zamówienie osoby trzeciej, np. sponsora, zostanie uregulowana w odrębnym porozumieniu pomiędzy taką osobą trzecią a autorem utworu/przedmiotu praw pokrewnych.

§5

REZYGNACJA Z UDZIAŁU W PROGRAMIE

- 1. W przypadku rezygnacji przez Uczestnika z udziału w Programie, przed dostarczeniem Projektu i Sprawozdania, Uczestnik zobowiązany jest do wskazania w chwili rezygnacji Organizatorowi pisemnie ważnych powodów, niezależnych od Uczestnika, które uniemożliwiają dalszy udział w Programie.

§6

INFORMACJA O DANYCH OSOBOWYCH

- 1. Administratorem danych osobowych Uczestników jest Organizator, czyli CEO. Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawem w tym obszarze przede wszystkim w celu realizacji Programu. Dodatkowo informujemy, że w przypadku zamiaru rozpowszechniania wizerunków w mediach społecznościowych czy też na stronie internetowej Organizatora zwrócimy się o udzielenie imiennego na to zezwolenia.
- 2. Pełne informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych znajdują się na stronie: <https://ceo.org.pl/> w zakładce „Polityka prywatności”.
- 3. W przypadku dodatkowych pytań czy wątpliwości dotyczących zasad przetwarzania danych osobowych, prosimy o kontakt za pośrednictwem poczty elektronicznej: email

dane.osobowe@ceo.org.pl lub listownie na adres Administratora (Organizatora) z dopiskiem „Dane osobowe”.

§7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie uwagi i zgłoszenia dotyczące naruszeń niniejszego regulaminu należy przesyłać na adres poczty elektronicznej koordynatora programu: paulina.gorska@ceo.org.pl. lub na adres pocztowy Organizatora: CEO, ul. Wspólna 47/49, 00-680 Warszawa z dopiskiem: "Uwagi do regulaminu Programu Młodzi w akcji".
2. Organizator Programu zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie. Wszelkie zmiany stają się obowiązujące w momencie powiadomienia Uczestników programu poprzez przesłanie informacji o zmianie za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz po opublikowaniu zmian w regulaminie na stronie internetowej Programu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz inne stosowne przepisy prawa polskiego.